מכרז פומבי מס' 59/2026

להקמת חניון תת קרקעי ופיתוח פארק ציבורי מעליו

תמצית תנאי המכרז

מובהר בזאת, כי מדובר בתמצית תנאי המכרז בלבד.

כל המעוניין לעיין במסמכי המכרז המלאים, מתבקש לפנות במייל לכתובת לקבלת חוברת המכרז efratg@givat-shmuel.muni.il

1. עיריית גבעת שמואל (להלן: "המזמינה" ו/או "העירייה") מזמינה בזאת הצעות לביצוע עבודות להקמת חניון תת קרקעי ופיתוח פארק ציבורי מעליו, ברחוב בן גוריון 3 בגבעת שמואל, הידוע כגוש: 6189, חלקות: 1038 ו-1039, תא שטח מספר 3 בהתאם לתוכנית מאושרת מספר 427-0169672 (להלן: "הפרויקט"). הפרויקט כולל הקמת חניון תת-קרקעי בן שתי קומות מרתף, בשטח של כ-3,000 מ"ר לכל קומה, לרבות חדר טרנספורמציה והתקנת כלל המערכות והתשתיות הנדרשות לצורך הפעלתו התקינה, וכן ביצוע עבודות לפיתוח פארק ציבורי מעל תקרת החניון, במפלס הרחוב, בשטח כולל של כ-4,000 מ"ר. העבודות כוללות את כלל העבודות, המערכות, התשתיות והפעולות הנדרשות להשלמת הפרויקט, והכל בהתאם לתוכניות, למפרטים, לכתב הכמויות וליתר מסמכי המכרז, המהווים חלק בלתי נפרד ממנו.

2. **עיון במסמכי המכרז**

ניתן לעיין במסמכי המכרז, קודם לרכישתם, באמצעות פנייה בדואר אלקטרוני לכתובת efratg@givat-shmuel.muni.il. למען הסר ספק, עיון במסמכים כאמור מיועד לקבלת מידע בלבד, ואינו מקנה זכות להשתתף במכרז או להגיש הצעה.

3. **רכישת חוברת המכרז והוצאות**

את חוברת מסמכי המכרז ניתן לרכוש, בתמורה לסך של 5,000 ₪ (חמשת אלפים שקלים חדשים), באתר האינטרנט של העירייה, בכתובת https://www.givat-shmuel.muni.il, סכום זה לא יוחזר בכל מקרה. לאחר ביצוע הרכישה יש לפנות לכתובת הדואר האלקטרוני efratg@givat-shmuel.muni.il לקבלת חוברת המכרז, וזאת לאחר הצגת קבלה על שם המציע בלבד. כמו כן, על המציע לצרף העתק מקבלה זו של שמו במסגרת הגשת ההצעה.

4. **כנס מציעים**

4.1. כנס מציעים יערך ביום 23.11.2026 בשעה 11:00 במשרדי העירייה (קומה שלישית- אולם ישיבות- הנדסה) ברחוב בן גוריון 24, גבעת שמואל.

4.2. השתתפות בכנס המציעים אינה חובה ואינה מהווה תנאי להשתתפות במכרז.

5. <u>הבהרות ושינויים</u>

5.1. עד לתאריך 29.11.2026 לא יאוחר מהשעה 13:00 כל אחד מהמציעים רשאי להפנות למזמין שאלות הבהרה בכתב לדואר אלקטרוני efratg@givat-shmuel.muni.il על המציעים לוודא קבלת הדואר האלקטרוני. העתק השאלות והתשובות יופץ לכל רוכשי חוברת המכרז ובאתר האינטרנט של העירייה ויהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

5.2. בפנייתו יציין המציע את שמו המלא, טלפון, מספר ושם המכרז. הפניות תשלחנה בכתב ובפורמט של קובץ WORD בלבד, במבנה של טבלה כמפורט להלן:

מס"ד	הסעיף הרלוונטי במכרז	שאלה / בקשה	תשובה

6. <u>אופן הגשת ההצעות</u>

6.1. ההצעה במכרז זה תוגש בדרך של מתן שיעור הנחה באחוזים ביחס למחירים הנקובים בכל אחד מהפרקים בכתב הכמויות, והכל בהתאם להוראות המפורטות להלן.

6.2. כתב הכמויות (מסמך 3) המצורף למסמכי המכרז מחולק לשני פרקים, כמפורט להלן:
מבנה 1 - חניון תת קרקעי.
מבנה 2 - עבודות פיתוח.
כל אחד מהמבנים מחולק למספר פרקים, כמפורט בכתב הכמויות.

6.3. בעמודים 90- 92 בכתב הכמויות מופיעה טבלה המרכזת את כלל הפרקים בכל אחד משני המבנים, כאשר לצד כל פרק מצוין הסכום הכספי הכולל של אותו פרק בשקלים. המציע נדרש לציין בטבלה, לצד כל אחד מהפרקים, את שיעור ההנחה המוצע על ידו באחוזים, וכן למלא באותה שורה את הסכום הכספי של אותו פרק לאחר הפחתת ההנחה המוצעת. לאחר מכן, על המציע לסכם את הסכומים של כלל הפרקים בשני המבנים, כאשר הסכום המתקבל יהווה את הצעת המחיר הסופית מטעמו לצורך המכרז.

6.4. מובהר כי אין להסתפק בציון סכום סופי כולל של ההצעה ביחס לשני המבנים בלבד, אלא חובה לציין את שיעור ההנחה המוצע ואת הסכום הכספי המוצע לאחר הפחתת ההנחה ביחס לכל אחד ואחד מהפרקים בשני המבנים כמפורט לעיל.

6.5. על המציע להגיש את הצעת המחיר מטעמו בשני המסמכים הבאים:

א. בכתב הכמויות המצורף למסמכי המכרז <u>כמסמך 3</u>, במסגרתו יידרש המציע לציין את שיעור ההנחה (באחוזים) המוצע על ידו ביחס למחירים הנקובים בכל אחד מהפרקים בכתב הכמויות, בכל אחד משני המבנים, וכן את הסכום הכספי של כל פרק לאחר הפחתת ההנחה המוצעת.

ב. <u>במסמך 2</u> למסמכי המכרז "הצעה והצהרת המשתתף", במסגרתו יידרש המציע לציין את הצעת המחיר הסופית מטעמו לביצוע כלל העבודות נשוא המכרז, בהתאם לסכומים שצוינו על ידו בעמודה "סך הפרק לאחר הנחה" ביחס לכל אחד מהפרקים בכתב הכמויות.

6.6. אין חובה להציע שיעור הנחה אחיד לכל הפרקים, והמציע רשאי להציע שיעורי הנחה שונים ביחס לכל אחד מהפרקים. מובהר כי, המציע מחויב להציע שיעור הנחה ביחס לכל אחד ואחד מהפרקים שבני המבנים. עוד מובהר כי, המציע מחויב לבצע את מלוא העבודות

המפורטות בכתב הכמויות, על כל סעיפיו, ולא יהא רשאי להגיש הצעה המתייחסת לחלק מהעבודות בלבד או להחריג סעיפים כלשהם מכתב הכמויות.

6.7. מובהר כי לא ניתן להציע תוספת למחירים הנקובים בכתב הכמויות. ועדת המכרזים תהא רשאית לפסול על הסף הצעה הכוללת תוספת למחירים הנקובים בכתב הכמויות.

6.8. עוד מובהר כי, הצעה שלא תכלול פירוט של שיעורי ההנחה המוצעים ביחס לכל אחד מהפרקים, ותכלול רק סכום סופי בלבד, תיחשב כהצעה שלא ניתנה במסגרתה כל הנחה, והמחירים הקובעים לצורך חישוב ההצעה יהיו המחירים המקוריים הנקובים בכתב הכמויות. כמו כן, ביחס לכל פרק שלא צוין לידו שיעור הנחה כלשהו, יראו את המציע כאילו הציע הנחה בשיעור של 0%, ובהתאם לכך יחולו המחירים המלאים הנקובים בכתב הכמויות ביחס לאותו פרק.

<u>החרגה מחובת מתן הנחה – פרקי הקצב</u>

6.9. על אף האמור לעיל, מובהר כי פרק 70 לכתב הכמויות – מערכות ניהול חניון, וכן תת-פרק 42.06 לכתב הכמויות – מתקני משחקים, הינם פרקי הקצב (להלן: "פרקי הקצב"). לפיכך, המציע לא יידרש להציע הנחה ביחס לסכומים הנקובים בפרקים אלה, והסכומים האמורים לא ייכללו בחישוב ההנחה המוצעת על ידו.

6.10. ביצוע העבודות וההתקשרויות הנכללות בפרקים האמורים ייעשה בהתאם לדרישות העירייה, להנחיותיה ולאישורה, ובכפוף לצורכי הפרויקט ולהוראות מסמכי המכרז וההסכם.

6.11. בגין טיפול הקבלן בפרקי ההקצב האמורים, לרבות ביצוע ההזמנות הנדרשות ותיאום העבודות בשטח, תשלם העירייה לקבלן עמלה בשיעור של 5% מהסכומים הנקובים בפרקים אלה, וזאת בהתאם לתנאי התשלום ולהוראות ההסכם. מובהר כי שיעור העמלה האמור הינו קבוע, ולא תחול עליו ההנחה המוצעת על ידי המציע ביחס ליתר פרקי כתב הכמויות.

7. <u>מועד אחרון להגשת הצעות</u>

הגשת ההצעות תתבצע במסירה אישית בלבד, ללשכת מנכ"ל העירייה, הממוקמת בבניין העירייה, קומה 1, ברחוב בן גוריון 24, גבעת שמואל. אל ההצעה יצורפו כל המסמכים והאישורים הנדרשים במסמכי המכרז.

המועד האחרון להגשת ההצעות הוא ביום <u>14.12.2026, לא יאוחר מהשעה 15:00</u>.

8. <u>ערבות בנקאית</u>

המציע יצרף להצעתו ערבות בנקאית, שהוצאה על ידי בנק בישראל, לבקשת המשתתף, **<u>בסכום של 500,000 ₪</u>** (חמש מאות אלף שקלים חדשים). הערבות תופק לבקשת המשתתף במכרז ותהא צמודה למדד המחירים לצרכן (כללי), לפקודת הרשות, בהתאם לנוסח נספח 1 המצורף למסמכי המכרז, **<u>בתוקף עד ליום 14.06.2027</u>**, וזאת להבטחת קיום תנאי המכרז.

9. <u>אופן קביעת ההצעה הזוכה במכרז</u>

בחירת הקבלן תיעשה בשני שלבים כמפורט להלן:

<u>שלב א' – בחינת עמידת ההצעות בתנאי הסף של המכרז</u>:

תחילה ייפתחו המעטפות ותיבדק עמידת המציעים בתנאי הסף הקבועים בסעיף 2 לעיל, וכן המצאת כלל המסמכים הנדרשים בהתאם למסמכי המכרז. רק הצעות של מציעים העומדים בתנאי הסף ומקיימים את דרישות המכרז (להלן: "**הצעות כשרות**") תעבורנה לשלב הבא.

<u>שלב ב' – בחינת הצעת המחיר</u>:

ההצעות הכשרות תיבחנה בהתאם לסכום הצעת המחיר הסופית של כל מציע, כפי שפורטה במסמך 2- "הצעה והצהרת המשתתף", ובהתאם לסכומים הנקובים בכתב הכמויות לאחר הפחתת שיעורי ההנחה שהוצעו ביחס לכל אחד מהפרקים בשני המבנים, בהתאם להוראות סעיף 13 לעיל. ההצעה הכשרה בעלת סכום הצעת המחיר הנמוך ביותר תוכרז כהצעה הזוכה במכרז.

המזמינה תהא רשאית לפסול מציע אשר היה לה עמו ניסיון שלילי במהלך חמש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות, וזאת בהתאם לשיקול דעתה, בין היתר בהתבסס על טיב השירותים או העבודות שביצע המציע, איכות ביצועם, עמידתו בלוחות זמנים ועמידתו בהתחייבויותיו כלפי המזמינה.