

07 אוקטובר 2026
כ"ו תשרי תשפ"ז

מכרז פנימי/חיצוני מספר 78/2026 לתפקיד מנהל/ת מרכז השכלה – היל"ה

היחידה:	חינוך
תיאור המשרה:	מנהל/ת מרכז השכלה היל"ה
דרגת המשרה ודירוגה:	חינוך חברה ונוער בהתאם לתעודות
היקף העסקה:	50%
סוג המכרז:	פנימי/חיצוני
תיאור תפקיד:	- ממלא/ת מקום מנהל היחידה בעת היעדרו. - חבר/ה בצוות ההנהלה של היחידה ושותף/ה בגיבוש מדיניות היחידה ובהפעלתה. - פועל/ת בהתאם להנחיות מנהל היחידה לקידום נוער – היל"ה ולממונים עליו ברשות המקומית ובהתאם למדיניות משרד החינוך והאגף לחינוך ילדים ונוער בסיכון. - מכין/ה תכנית עבודה שנתית מבוססת נתונים, בהתאם למדיניות האגף, לצרכי בני הנוער משפחותיהם והרשות המקומית ואחראי/ת על יישומה. - אחראי/ת על גיבוש והטמעת תפיסת העבודה האגפית – פדגוגיה טיפולית ביחידה. - מנהל/ת ומפעיל/ה את מערכת הלמידה – תכנית היל"ה, במסגרת היחידה לקידום נוער – היל"ה ברשויות המקומיות ובמסגרות חסות הנוער. - הלימודים מיועדים לבני נוער המצויים מחוץ למסגרות חינוכיות פורמליות, לצורך השלמת השכלה במסלולים שונים 12,10,9,8 (שנ"ל ובגרות מלאה) בהתאם למודל תכנית היל"ה. - אחראי/ת לניהול תקציב שעות ההשכלה, בכפוף לאישור מנהל היחידה לקידום נוער – היל"ה ברשות ולממונה על קידום נוער במחוז. - שותף/ה באיתור ובגיוס מורים מתאימים להוראה בתוכנית היל"ה, מנחה אותם מקצועית, מפקח/ת על עבודתם ומאשר/ת את דיווחיהם. - שותף/ה לתכנון, ארגון וביצוע השתלמויות למורים ומוודא/ת את יישום המדיניות הפדגוגית והחינוכית ביחידה. - אחראי/ת על מיפוי לימודי מקיף של הנערים/ות ועל שילובם בתוכניות למידה מותאמות אישית בתוכנית היל"ה, כחלק מתוכנית ההתערבות הכוללת של הנער במסגרת ועדת תו"מ ובתיאום עם עובד/ת החינוך – טיפול של הנער/ה. - שותף/ה בבניית תכנית התערבות חינוכית – טיפולית – השכלתית לכל נער/ה, כחלק מהצוות הרב-מקצועי ביחידה. - מנחה את המורים בנושאי תכנים, שיטות הוראה ודרכי הערכה, תוך התאמה לרמות התלמידים ולצרכיהם. - עוקב/ת אחר ההישגים הלימודיים של הלומדים, אחראי/ת על ניתוח נתונים, דיווח ושיקוף ההתקדמות לצוותים הרלוונטיים. - מקיים/ת קשרים שוטפים עם מוסדות חינוך, רשויות, ארגונים וגורמי חוק ומשפט, לרבות ביצוע ביקורי בית בעת הצורך. - שותף/ה בוועדות ההתמדה של היחידה. - משתתף/ת בוועדות תו"מ רשותית אחת לחודש ומעלה לדיון תהליכי למידה של הנערים/ות.

18. מגישה/ דוחות ביצוע תקופתיים ומוודא/ת את עמידת היחידה בהנחיות הפדגוגיות, הארגוניות והתקציביות. 19. מחויב/ת לתיעוד תהליכים של נערים ועובדים במערכות הדיווח של משרד החינוך ושל מפעיל תכנית היל"ה. 20. מחויב/ת לקבל הנחיה לפחות אחת לשבועיים ממנחה פדגוגי מטעם מפעיל תכנית היל"ה ועל פי צורך ממנחה חינוך- טיפול. 21. משתתף/ת בהשתלמויות, בכנסים ובפיתוח מקצועי בהתאם למדיניות המחלקה לקידום נוער – היל"ה והאגף לחינוך ילדים ונוער בסיכון. 22. אחראי ליישם את כל מרכיבי מכרז מפעיל היל"ה.	
1. השכלה ודרישות מקצועיות א. בעל תואר אקדמי המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים מחו"ל, באחד או יותר מהתחומים הבאים: חינוך, חינוך מיוחד, מדעי החברה, מדעי הרוח, קידום נוער, חינוך חברתי קהילתי בהתמחות קידום נוער, מנהל חינוכי, ייעוץ חינוכי או בוגרי הסבת אקדמאים להוראה בחטיבה העליונה ו/או חינוך מיוחד (יש לצרף תעודה). ב. בעל תעודת הוראה בחינוך העל יסודי (יש לצרף תעודה). ג. הכשרה: השתתפות בהשתלמות "פדגוגיה טיפולית – תפיסת העבודה האגפית", המאושרת על ידי אגף א' לחינוך ילדים ונוער בסיכון, עד שנתיים ממועד תחילת העבודה בתפקיד, לרבות עמידה בדרישות ההשתלמות וקבלת תעודה. ד. רישיון לעיסוק בתפקיד: תעודת הוראה בחטיבה העליונה או תעודת הוראה בחינוך המיוחד (יש לצרף תעודה). 2. ניסיון מקצועי א. ניסיון מקצועי של לפחות 4 שנים באחד או יותר מהתחומים הבאים: הוראה בחטיבה העליונה (חינוך על-יסודי) (יש לצרף אישור). הוראה בחינוך המיוחד (יש לצרף אישור). הוראה בתוכנית היל"ה (יש לצרף אישור). או ניסיון מקצועי רלוונטי מצטבר של לפחות 3 שנים כאמור לעיל ובלבד שהניסיון כלל הובלה פדגוגית משמעותית, אחריות על תוכניות לימוד ו/או ליווי מקצועי של מסגרות השכלה. תינתן עדיפות לבעלי ניסיון בהוראה בתוכנית היל"ה ו/או בעבודה חינוכית עם בני נוער במצבי סיכון, נשירה או ניתוק (יש לצרף אישור). 3. דרישות נוספות רישום פלילי - היעדר הרשעה בעבירת מין, בהתאם לחוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א – 2001 (יש לצרף אישור) + העדר הרשעה בעבירה של אלימות נגד קטין וחסר ישע (יש להציג אישור).	תנאי סף:
1. יכולת ניהול, ארגון והפעלת צוותים חינוכיים. 2. יכולת יצירת קשרים ושיתופי פעולה עם גורמים חינוכיים- קהילתיים. יכולת הנחיה, ליווי והדרכה של צוותים פדגוגיים. 3. יכולת תכנון, התאמה והובלה של תוכניות לימוד לצורכי התלמידים. 4. היכרות עם תוכניות לימוד והשלמת השכלה. 5. יכולת ביטוי גבוהה בכתב ובעל-פה. 6. יכולת עבודה בתנאי לחץ ובריבוי משימות.	מאפייני עשייה ייחודיים לתפקיד:



עיריית גבעת שמואל

7. גמישות וזמינות לעבודה בשעות לא שגרתיות.	
8. יכולת עבודה בסביבה ממוחשבת ומתקשבת.	
מנהל אגף חינוך	כפיפות:

הערות:

בקשה שתוגש ללא תעודות/ אישורים רלוונטיים לרבות צירוף קורות חיים וטופס שאלון אישי – לא תידון.
העירייה שומרת על זכותה לבצע מיון מוקדם של ההצעות למשרה ו/או ראיון מוקדם וכן הערכת המועמדים על ידי גורם מקצועי מטעם העירייה לרבות באמצעות מבדקי מיון. מובהר כי רק פונים/ות מתאימים/ות יזומנו לראיון בפני ועדת המכרזים.

1. בכל מקום בו נאמר בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה ולהיפך.
2. הזוכה במכרז מתקבל/ת לתקופת ניסיון בהתאם להסכם שכר בו יבחנו כישוריו/ה עפ"י חוות דעתו של הממונה הישיר.
3. המועמד שיבחר לתפקיד ישובץ במערך החרום העירוני.
4. ייתכנו שינויים בתיאור התפקיד בהתאם לשינוי מבנה ארגוני ו/או צורכי המערכת.
5. מועמד עם מוגבלות זכאי להתאמות בהליכי הקבלה לעבודה.
6. מתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת באופן הולם בקרב עובדי הרשות המקומית, אם הוא בעל כישורים דומים לכישורי שאר המועמדים.

המעוניינות / המעוניינים יגישו את הצעותיהם כדלקמן:

מסירה ידנית במשרדי אגף משאבי אנוש, רח' דוד בן גוריון 24 קומה 2 גבעת שמואל

או בפקס: 03-5319248

או בכתובת מייל: galibs@givat-shmuel.muni.il

עד לתאריך: 22/10/2026 עד השעה 12:00 בצהריים.

בברכה

גבי חדד

מנכ"ל העירייה