

31 אוגוסט 2026
י"ח אלול תשפ"ו

דרושים לתפקיד:
מ"מ אב בית/איש תחזוקה בבית הספר

אגף החינוך	יחידה:
מ"מ אב בית/איש תחזוקה בבית הספר	תיאור המשרה:
מינהלי 6	דרגת המשרה ודירוגה:
100%	היקף העסקה:
שמירה על תחזוקה נאותה של מרחב בית הספר. <u>עיקרי התפקיד :</u> 1. תחזוקת תשתיות בית הספר. 2. סיוע בשמירה על בטיחות התלמידים. 3. אספקה והתקנת ציוד בבית הספר.	תיאור תפקיד:
1. השכלה ודרישות מקצועיות עדיפות לבעלי 12 שנות לימוד. 2. דרישות נוספות: שפות – עברית ברמה סבירה.	תנאי סף:
1. היעדר הרשעה בעבירת מין, בהתאם לחוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א-2001 (יש להציג אישור מהמשטרה). 2. העדר הרשעה בעבירה של אלימות נגד קטין וחסר ישע (יש להציג אישור מהמשטרה).	רישום פלילי:
1. עבודה מאומצת הדורשת מאמץ פיזי. 2. יכולת עבודה בצוות. 3. אחריות, חריצות ומסירות. 4. בעל יוזמה אישית. 5. עבודה עם ילדים.	מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד:
מנהלת משאבי חינוך	כפיפות:

הערות:

בקשה שתוגש ללא תעודות/ אישורים רלוונטיים לרבות צירוף קורות חיים וטופס שאלון אישי – לא תידון.
העירייה שומרת על זכותה לבצע מיון מוקדם של ההצעות למשרה ו/או ראיון מוקדם וכן הערכת
המועמדים על ידי גורם מקצועי מטעם העירייה לרבות באמצעות מבדקי מיון. מובהר כי רק פונים/ות
מתאימים/ות יזומנו לראיון בפני ועדת הדרושים.

1. בכל מקום בו נאמר בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה ולהיפך.
2. המועמד שיבחר לתפקיד ישובץ במערך החרום העירוני.
3. ייתכנו שינויים בתיאור התפקיד בהתאם לשינוי מבנה ארגוני ו/או צורכי המערכת.
4. מועמד עם מוגבלות זכאי להתאמות בהליכי הקבלה לעבודה.
5. מתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת באופן הולם בקרב עובדי
הרשות המקומית, אם הוא בעל אישורים דומים לאישורי שאר המועמדים.

המעוניינות / המעוניינים יגישו את הצעותיהם כדלקמן:

מסירה ידנית במשרדי אגף משאבי אנוש, רח' דוד בן גוריון 24 קומה 2 גבעת שמואל

או בפקס: 03-5319248

או בכתובת מייל: galibs@givat-shmuel.muni.il

עד לתאריך: 2/9/2026 עד השעה 12:00 בצהריים.