



עיריית גבעת שמואל

מכרז פומבי מס' 9/2026

למתן שירותי ממונה בטיחות עבור עיריית גבעת שמואל

תמצית תנאי המכרז

מובהר בזאת, כי מדובר בתמצית תנאי המכרז בלבד.

כל המעוניין לעיין במסמכי המכרז המלאים, מתבקש לפנות במייל לכתובת
efratg@givat-shmuel.muni.il לקבלת חוברת המכרז

1. כללי:

- 1.1 עיריית גבעת שמואל (להלן: "העירייה") מזמינה בזה הצעות מחיר למתן שירותי ממונה בטיחות, בהתאם להוראת מסמכי המכרז וההסכם (להלן: "המכרז").
- 1.2 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, השירותים כוללים, בין השאר, שירותי ממונה בטיחות, לרבות שירותי ייעוץ בתחום הבטיחות באירועים המוניים, עריכת סקרי בטיחות במוסדות חינוך עירוניים, מתן אישורי בטיחות למתקני משחק ומתקני ספורט, ייעוץ בטיחות בכל הקשור ברישוי עסקים של מוסדות העירייה לרבות אולמות ספורט, ולרבות כל השירותים המפורטים בסעיף 3.1 בהסכם על תתי סעיפיו (להלן: "השירותים").

2. תקופת ההתקשרות:

ההתקשרות עם הזוכה תהא מיום 01.08.2026 ועד ליום 31.07.2027 (להלן: "תקופת ההתקשרות"). העירייה רשאית על פי שיקול דעתה הבלעדי, להאריך את תקופת ההתקשרות בתקופות נוספות של 12 חודשים או חלק מהם, בכל פעם (להלן: "תקופת ההתקשרות המוארכת") ובלבד שתקופת ההתקשרות לא תעלה על תקופה כוללת של 5 שנים (60 חודשים).

3. תנאי סף להשתתפות במכרז:

- רשאים להשתתף במכרז זה אזרחי ישראל ותאגידיים הרשומים כדין בישראל (לרבות שותפויות רשומות), המקיימים, במועד האחרון להגשת ההצעות, אחר כל התנאים המצטברים שלהלן:
- 3.1 המציע הינו בעל אישור כשירות תקף לפי תקנות ארגון הפיקוח על העבודה (ממונים על הבטיחות) התשנ"ו - 1996.
 - 3.2 המציע סיים קורס ממונים על הבטיחות בעבודה באישור ובפיקוח משרד התעשייה, המסחר והתעסוקה אגף הפיקוח על העבודה.
 - 3.3 המציע הינו בעל תואר מהנדס מכונות או מהנדס בניין או מהנדס אזרחי או שהינו בעל תואר הנדסאי בניין או מכונות, בעל ותק של 6 שנים לפחות בפועל.
 - 3.4 המציע עבר הכשרה בתוקף לבדיקה תקופתית על פי תקן ישראלי 1497 ו-1498 של מתקני

משחק וספורט.

3.5. המציע עבר הכשרה בתוקף בתחום הבטיחות באירועים המוניים.

3.6. המציע הינו מוסמך לעריכת מבדקי בטיחות במוסדות חינוך מטעם משרד החינוך.

3.7. המציע הינו בעל ניסיון של 5 שנים במצטבר לפחות, מתוך שבע השנים האחרונות (2019/1-1/2026), במתן שירותי ממונה בטיחות לשתי רשויות מקומיות ו/או תאגידי עירוניים. הניסיון צריך להיות במשך 5 שנים רצופות לפחות בכל רשות מקומית או תאגיד עירוני.

ככל שהמציע הינו יחיד- על המציע עצמו לעמוד בתנאי הסף המפורטים לעיל.

ככל שהמציע הינו תאגיד- על המציע להציג רפרנט מטעמו, אשר הינו אחד מבעלי המציע או ממנהלי המציע או מעובדי המציע המועסק אצלו כעובד שכיר, ועל הרפרנט בעצמו לעמוד בכל תנאי הסף המפורטים לעיל.

4. רכישת חוברת המכרז והוצאות:

את חוברת מסמכי המכרז ניתן לרכוש, בתמורה לסך של 300 ש"ח, באתר האינטרנט של העירייה, בכתובת <https://www.givat-shmuel.muni.il>, סכום זה לא יוחזר בכל מקרה. לאחר הרכישה יש לפנות בכתובת מייל efratg@givat-shmuel.muni.il לקבלת חוברת המכרז, וזאת לאחר הצגת הקבלה עבור רכישת המכרז, על שם המציע בלבד. ניתן לעיין במסמכי המכרז קודם לרכישתם באתר העירוני, אולם על מנת להגיש הצעה, נדרש לרכוש את המסמכים ולצרף קבלה על שם המציע במסגרת הגשת ההצעה.

5. הבהרות ושינויים:

5.1. עד לתאריך 15.02.2026 לא יאוחר מהשעה 13:00 כל אחד מהמציעים רשאי להפנות למזמין שאלות הבהרה בכתב לדואר אלקטרוני efratg@givat-shmuel.muni.il על המציעים לוודא קבלת הדואר האלקטרוני. העתק השאלות והתשובות יופץ לכל רוכשי חוברת המכרז ובאתר האינטרנט של העירייה ויהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

5.2. בפנייתו יציין המציע את שמו המלא, טלפון, מספר ושם המכרז. הפניות תשלחנה בכתב ובפורמט של קובץ WORD בלבד, במבנה של טבלה כמפורט להלן:

| מס"ד | הסעיף הרלוונטי במכרז | שאלה / בקשה | תשובה |
|------|----------------------|-------------|-------|
| | | | |

6. אופן הגשת ההצעה:

6.1. ההצעה תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד (המגיש יכונה לעיל ולהלן: "המציע"), כל המסמכים והאישורים הנדרשים במכרז, יהיו על שם המציע במכרז בלבד.

6.2. המשתתפים במכרז יגישו את הצעותיהם ע"ג טופס ההצעה המסומן כמסמך מס' 2 למסמכי המכרז. **ההצעה במכרז זה תהא על ידי מתן אחוז הנחה/תוספת על המחיר החודשי, שיהווה תשלום חודשי עבור מתן כלל השירותים המפורטים במסמכי המכרז ובסעיף 3.1 בהסכם על תתי סעיפיו.** מובהר כי מציע שלא יציין בהצעתו אם מדובר בהנחה או בתוספת תיחשב הצעתו להנחה מהמחיר המופיע במסמך 2, והדבר יחייב את הזוכה.

6.3. מודגש בזה כי הצעות המחיר לא תכלולנה מע"מ. מע"מ בשיעור החוקי שיהיה בתוקף במועד הרלוונטי, יתווסף וישולם כנגד המצאת חשבונית מס כדין.

6.4. המציע לא יהא זכאי לכל תשלום נוסף מעבר למחירים שיקבעו בהצעתו, ובהתאם לתנאי

החווה.

6.5. המציע יחתום על כל דף מהמסמכים הנ"ל, חתימה מלאה במקום המיועד לכך בכל מסמכי המכרז, ישים את המסמכים במעטפה סגורה, שייכתב עליה "מכרז פומבי מס' 9/2026 למתן שירותי ממונה בטיחות עבור עיריית גבעת שמואל", וישלשל את המעטפה (כשהיא חתומה בחותמת "נתקבל") לתיבת המכרזים המיועדת לכך במזכירות לשכת המנכ"ל בעירייה (רחוב בן גוריון 24, גבעת שמואל, קומה 1). ההצעות תוגשנה במסירה אישית ולא באמצעות הדואר או בכל דרך אחרת.

7. המועד האחרון להגשת הצעות:

הצעה תוגש במסירה ידנית בלבד לתיבת המכרזים שבמשרדי מזכירות לשכת מנכ"ל המזמינה, שברחוב בן גוריון 24, גבעת שמואל, עד ליום 23.02.2026 לא יאוחר מהשעה 15:00 אחר-צהריים (להלן: "המועד האחרון להגשת הצעות").

8. ערבות בנקאית:

להבטחת ההשתתפות במכרז, ימציא המציע ערבות בנקאית אוטונומית מקורית לטובת העירייה, בת פירעון עם דרישה ראשונה, בנוסח המצורף למכרז כנספח ג1, בסך של 3,500 ₪. אי המצאת ערבות כאמור או כל שינוי בנוסח הנדרש כאמור, יביא לפסילת ההצעה.

9. בחינת ההצעות וקביעת ההצעה הזוכה:

9.1. ההצעות במכרז ייבחנו ע"י העירייה, שתבחן את עמידת ההצעות בתנאי הסף ואת המסמכים שיצורפו להצעות במכרז ותביא את הנתונים בפני ועדת המכרזים של העירייה, אשר תמליץ על ההצעה הזוכה.

9.2. בחירת ההצעה הזוכה תיעשה כדלקמן:

בשלב הראשון - יפתחו המעטפות ותיבדק עמידתם של המציעים בתנאי הסף להשתתפות במכרז, האמורים בסעיף 3 דלעיל וקיום כלל המסמכים הנדרשים בסעיף 4. רק הצעות של מציעים, המקיימים את התנאים להשתתפות במכרז, תיבחנה והצעותיהם תעבורנה לשלב השני.

בשלב השני - ייבדקו הצעות המחיר בהתאם למפורט להלן –

ההצעות יבחנו בהתאם להצעת המחיר שהוצעה על ידם. המציע שיציע את ההצעה הזולה ביותר, יומלץ כזוכה במכרז שבנדון.

במידה ותתקבלנה הצעות עם אחוז הנחה זהה תקיים העירייה הגרלה בין מציעים אלה.

יובהר, כי כללי ההגרלה יקבעו ע"י העירייה בלבד.