



עיריית גבעת שמואל
מכרז פומבי מס' 6/2026
למתן שירותי סליקת כרטיסי אשראי

תמצית תנאי המכרז

מובהר בזאת, כי מדובר בתמצית תנאי המכרז בלבד.

כל המעוניין לעיין במסמכי המכרז המלאים, מתבקש לפנות במייל לכתובת
efratg@givat-shmuel.muni.il לקבלת חוברת המכרז

1. כללי:

- 1.1 עיריית גבעת שמואל (להלן: "העירייה") מזמינה בזה הצעות מחיר למתן שירותי סליקת כרטיסי אשראי (להלן: "השירותים ו/או העבודות"), וזאת על פי התנאים, הדרישות וההנחיות המפורטות במסמכי המכרז.
- 1.2 המדובר במכרז מסגרת למתן שירותים כהגדרתם בהסכם וכמפורט במסמכי המכרז. הזוכה יספק את שירותיו מעת לעת על פי דרישת העירייה, לסליקת כרטיסי אשראי. הסליקה הנדרשת כוללת סליקה צולבת לכרטיסי אשראי, כך שתבצע סליקה של כרטיסי האשראי הבאים: ישראלכרט, מאסטרקארד, ויזה כ.א.ל, לאומי קארד, דיינרס ואמריקן אקספרס, הכל בהתאם לנדרש ובהתאם לתנאי המכרז וההסכם על כל נספחיהם לרבות מפרט השירות המצורף כנספח 1 למסמכי המכרז.
- 1.3 הצעת המחיר במכרז זה תהא על ידי מתן שיעור עמלת סליקה לכרטיסי האשראי המפורטים במסמך 2- "הצהרת המשתתף במכרז", שלא יעלו על עמלות הסליקה המרביות המצוינות במסמך 2, בהתאם לכל סוג כרטיס אשראי.
- 1.4 מובהר כי הצעת המחיר מחולקת ל-3 סעיפים לפי סוגי כרטיסי האשראי השונים. כל סעיף עומד בפני עצמו ובחינת הצעות המחיר יבוצעו בנפרד לכל סעיף. מציע יכול להגיש הצעה לסעיף אחד או יותר וניתן להגיש שיעור עמלת סליקה שונה לכל אחד מהסעיפים המופיעים במסמך 2.
- 1.5 מובהר בזאת כי לזוכה במכרז אין בלעדיות במתן השירותים והעירייה תהיה רשאית במהלך כל תקופת ההתקשרות להתקשר עם ספקים נוספים למתן השירותים.
- 1.6 מחזור סליקה שנתי משוער הינו כ- 78 מיליון ₪ (כ-שבעים ושמונה מיליון שקלים חדשים) על פי החלוקה הבאה: (אמריקן אקספרס כ-9 מיליון ₪, מאסטרקארד כ-60 מיליון ₪ ודיינרס כ-9 מיליון ₪). מובהר בזאת כי המחזור השנתי הינו משוער ומוערך בהתבסס על נתוני עבר של העירייה וכי נתונים אלה אינם מחייבים את העירייה בכל צורה שהיא ולמציע לא תהא כל טענה ו/או תביעה בעניין.
- 1.7 הגדלה או הקטנה בהיקף השירותים לא תקנה למשתתף במכרז עילה לתביעה בדבר השירותים שהתחייב לספק בהצעתו, או לכל תביעה אחרת, והמשתתף במכרז מוותר על כל טענה ו/או תביעה כנגד העירייה, במידה ולא יירכשו ממנו שירותים או אם היקפם יהיה קטן או גדול מהצפוי.

2. תקופת ההתקשרות:

תקופת ההסכם הינה לשנה אחת (12 חודשים) שתחילתה במועד שיקבע על ידי העירייה בהודעה על הזכייה ולאחר קבלת המסמכים (להלן: "תקופת ההתקשרות"). העירייה רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להאריך את תקופת ההסכם בתקופות נוספות של עד 12 חודשים, או חלקם, כל פעם (להלן: "תקופת ההתקשרות המוארכת") ובלבד שתקופת ביצוע השירותים הכוללת לא תעלה על 5 שנים (60 חודשים).

3. תנאי סף להשתתפות במכרז:

א. רשאים להשתתף במכרז זה, מציעים המקיימים במועד האחרון להגשת ההצעות אחר כל התנאים המצטברים שלהלן:

3.1 המציע הינו תאגיד הרשום כדין בישראל.

3.2 המציע הינו בעל ניסיון מוכח של ארבע השנים רצופות בין השנים 01/2022 – 01/2026 בביצוע שירותי סליקת כרטיסי אשראי.

3.3 המציע הינו בעל רישיון בתוקף מאת בנק ישראל לסליקת כרטיסי אשראי, על פי חוק הבנקאות (רישוי), תשמ"א-1981.

ב. למען הסר ספק מובהר כי על המציע עצמו לעמוד בדרישות הניסיון המפורט בסעיף 3.2 שלעיל, והמציע לא יוכל להסתמך על ניסיונם של גופים אחרים לרבות קבלני משנה ו/או בעלי מניות ו/או דירקטורים בתאגיד. עוד מובהר כי לא ניתן להגיש הצעות במשותף עם מציעים נוספים.

4. רכישת חוברת המכרז והוצאות:

את חוברת מסמכי המכרז ניתן לרכוש, בתמורה לסך של 3,000 ₪ (שלושת אלפים שקלים חדשים), באתר האינטרנט של העירייה, בכתובת <https://www.givat-shmuel.muni.il>, סכום זה לא יוחזר בכל מקרה. לאחר הרכישה יש לפנות בכתובת מייל-efratg@givat-shmuel.muni.il לקבלת חוברת המכרז, וזאת לאחר הצגת הקבלה עבור רכישת המכרז, על שם המציע בלבד. ניתן לעיין במסמכי המכרז קודם לרכישתם באתר העירוני, אולם על מנת להגיש הצעה, נדרש לרכוש את המסמכים ולצרף קבלה על שם המציע במסגרת הגשת ההצעה.

5. הבהרות ושינויים:

עד לתאריך 22.01.2026 בשעה 13:00 כל אחד מהמציעים רשאי להפנות למזמין שאלות הבהרה בכתב לדואר אלקטרוני efratg@givat-shmuel.muni.il על המציעים לוודא קבלת הדואר האלקטרוני. העתק השאלות והתשובות יופץ לכל רוכשי חוברת המכרז ובאתר האינטרנט של העירייה ויהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

6. אופן הגשת ההצעה:

6.1 המציע יגיש את הצעתו בקובץ מקורי של מסמכי המכרז, מבלי לבצע בהם כל תיקון, שינוי, תוספת או הסתייגות שהיא ויצרף להצעתו את כל המסמכים המפורטים בסעיף 4 דלעיל.

6.2 הצעת המחיר תוגש על גבי מסמך 2- "הצהרת והצעת המשתתף", הצעת המחיר כוללת 3 סעיפים המתייחסים לסוגי כרטיסים שונים:

6.2.1 עמלת סליקה לכרטיסי אשראי- ישראל, מאסטרקארד, ויזה כ.א.ל ו-לאומי קארד;

6.2.2. עמלת סליקה לכרטיסי אמריקן אקספרס ;

6.2.3. עמלת סליקה לכרטיסי דיינרס ;

6.3. על המציע לציין בכל סעיף, מבין הסעיפים המצוינים לעיל, אליו הוא מבקש להגיש את הצעתו, את שיעור עמלת הסליקה המוצע על ידו לאותו סוג של כרטיסי אשראי.

6.4. מציע יכול להגיש הצעה לכל הסעיפים או לחלק מהסעיפים. בכל מקרה, מציע שמגיש הצעה לסעיף 5.2.1, יציע שיעור עמלת סליקה זהה לכל סוגי הכרטיסים המופיעים בסעיף זה.

6.5. מובהר כי, ביחס לכל הסעיפים לעיל, נקבעה עמלת סליקה מרבית בהתאם לסוג הכרטיס. הצעה שתכלול שיעור עמלת סליקה גבוה משיעור עמלת הסליקה המרבי שנקבע לאותו סעיף, תפסל על הסף.

6.6. למען הסר ספק, יובהר כי עמלת הסליקה המבוקשת עבור כל אחד מסוגי הכרטיסים המפורטים לעיל, תחול ביחס לכל הפעולות הבאות:

6.6.1. סליקה בתשלום אחד ;

6.6.2. סליקה בתשלומים ;

6.6.3. סליקה טלפונית/ במסמך חסר ;

6.6.4. סליקת עסקת קרדיט ;

6.7. כל סעיף יבחן בנפרד, וועדת המכרזים תמליץ כזוכה בכל סעיף את המציע אשר הציע את שיעור עמלת הסליקה הנמוך ביותר, עבור כל סעיף בנפרד.

6.8. יובהר, כי הצעת המציע הינה סופית ותכלול את כלל הוצאות המציע, ובין השאר, אלו הכרוכות בהשתתפותו במכרז ובביצוע השירותים בהתאם לתנאי המכרז.

6.9. המציע יחתום על כל דף מהמסמכים הנ"ל, חתימה מלאה במקום המיועד לכך בכל מסמכי המכרז, ישים את המסמכים במעטפה סגורה וישלשל את המעטפה (כשהיא חתומה בחותמת "נתקבלי") לתיבת המכרזים המיועדת לכך במזכירות ראשית במשרדי העירייה. ההצעות תוגשנה במסירה אישית ולא באמצעות הדואר או בכל דרך אחרת.

6.10. המציע יחתום על כל דף מהמסמכים הנ"ל, חתימה מלאה במקום המיועד לכך בכל מסמכי המכרז, ישים את המסמכים במעטפה סגורה וישלשל את המעטפה (כשהיא חתומה בחותמת "נתקבלי") לתיבת המכרזים המיועדת לכך במזכירות ראשית במשרדי העירייה (בן גוריון 24, גבעת שמואל – לשכת מנכ"ל העירייה קומה 1). ההצעות תוגשנה במסירה ידנית ולא באמצעות הדואר או בכל דרך אחרת, כשעל מעטפת המכרז יירשמו המילים "מכרז פומבי מס' 6/2026 למתן שירותי סליקת כרטיסי אשראי", בלבד.

7. המועד האחרון להגשת הצעות:

הצעה תוגש במסירה ידנית בלבד לתיבת המכרזים שבמשרדי מזכירות לשכת מנכ"ל המזמינה, שברחוב בן גוריון 24, גבעת שמואל, עד ליום 4.2.2026 לא יאוחר מהשעה 15:00 אחר-צהריים (להלן: "המועד האחרון להגשת הצעות").

8. ערבות בנקאית:

להבטחת ההשתתפות במכרז, ימציא המציע ערבות בנקאית אוטונומית מקורית לטובת העירייה, בת פירעון עם דרישה ראשונה, בנוסח המצורף למכרז כנספח 1ג', בסך של 10,000 ש"ח (עשרת אלפים שקלים חדשים).

אי המצאת ערבות כאמור או כל שינוי בנוסח הנדרש כאמור, יביא לפסילת ההצעה.

9. בחינת ההצעות וקביעת ההצעה הזוכה:

9.1. בחירת ההצעה הזוכה תיעשה כדלקמן:

שלב ראשון- תחילה יפתחו המעטפות ותיבדק עמידתם של המציעים בתנאים להשתתפות במכרז, האמורים בסעיף 3 דלעיל וקיום כלל המסמכים המפורטים בסעיף 4 דלעיל. רק הצעות של מציעים, המקיימים את התנאים להשתתפות במכרז, תיבחנה והצעותיהם תעבורנה לשלב השני.

שלב שני- ייבדקו הצעות המחיר בהתאם למפורט להלן –

ההצעה במכרז זה תהא על ידי מתן שיעור עמלת סליקה לכל סעיף בנפרד מבין הסעיפים המצוינים במסמך 2- "הצהרת והצעת המשתתף" – כאשר שיעור עמלת הסליקה המוצע על ידי המשתתף יהיה נמוך משיעור עמלת הסליקה המירבי. שיעור עמלת הסליקה שיוצע על ידי המשתתף, יהווה את התשלום עבור ביצוע כל השירותים הנדרשים במכרז. מציע יכול להגיש את הצעתו לסעיף אחד או יותר מבין הסעיפים. כל סעיף יבחן בנפרד. מובהר כי, ביחס לכל הסעיפים לעיל, נקבעה עמלת סליקה מרבית בהתאם לסוג הכרטיס. הצעה שתכלול שיעור עמלת סליקה גבוה משיעור עמלת הסליקה המרבי שנקבע לאותו סעיף, תפסל על הסף.

המציע שיציע את שיעור עמלת הסליקה הנמוך ביותר בסעיף אליו הגיש הצעתו, יומלץ כזוכה בסעיף זה. במידה ותתקבלנה הצעות עם שיעור עמלת סליקה זהה, תקיים העירייה הגרלה בין מציעים אלה.

יובהר, כי כללי ההגרלה יקבעו ע"י העירייה בלבד.

בבחירת הזוכה תהיה ועדת המכרזים של העירייה רשאית להביא במניין שיקוליה את אמינותו של המציע, ניסיונו בקיום התחייבויות בדומה להתחייבויות נשוא מכרז זה, ניסיונה של העירייה או גופים אחרים עם המציע בעבר, כישוריו, המלצות, סבירות הצעתו של המציע, יכולתו הפיננסית של המציע וכל שיקול רלוונטי אחר, ולערוך, לצורך כך, בדיקות כפי שתמצא לנכון.