

04 נובמבר 2025  
י"ג חשון תשפ"ו

**מכרז פנימי/חיצוני מספר 73/2025 לתפקיד  
מנהל/ת אגף טכנולוגיות דיגיטליות ומידע ראשי (מנמ"ר)**

היחידה:	אגף טכנולוגיות דיגיטליות ומידע ראשי (מנמ"ר)
תיאור המשרה:	מנהל/ת אגף טכנולוגיות דיגיטליות ומידע ראשי (מנמ"ר)
דרגת המשרה ודירוגה:	חוזה שכר בכירים בהתאם לאישור מנכ"ל 70%-60%
היקף העסקה:	100%
סוג המכרז:	פנימי/חיצוני
תיאור תפקיד:	<p>ניהול, תכנון וייעול המערך הטכנולוגיות, הדיגיטל והמידע ברשות המקומית ומוסדות החינוך. מהווה הסמכות הבכירה ברשות בנושאי טכנולוגיות, מידע ודיגיטל.</p> <p>תחומי אחריות:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>ניהול מכלול שירותי הטכנולוגיות, המידע והמחשוב של הרשות וניהול כלל המשאבים בהתאם להנחיות המנכ"ל ובהתאם למסגרת הכוללת של תכנית העבודה השנתית והרב-שנתית, התקציב והנהלים הקיימים ברשות.</li> <li>להיות הסמכות המקצועית ברשות בנושאי טכנולוגיות, מידע ומחשוב ובכלל זה מתן ייעוץ להנהלת הרשות ולאגפים השונים בתחומים אלו ובהתאמת פתרונות טכנולוגיים לצרכים עסקיים.</li> <li>ניהול ותפעול תחום אבטחת המידע והסייבר ולתחזוקתו וליישום בפועל את מדיניות אבטחת המידע, לרבות הגנה מפני התקפות סייבר ודליפת מידע ואבטחת תשתיות מידע קריטיות.</li> <li>ניהול ותפעול כלל מערכות התשתיות (הפסיביות והאקטיביות) הנדרשות להפעלת מערכות המחשוב והמידע ותחזוקתן.</li> <li>לנהל ולתפעל את הבקרה והאיכות של ספקי מיקור החוץ הפועלים בתחומי האחריות הכלולים בתפקיד.</li> <li>לתכלל ולנהל את ממשקי העבודה והאינטגרציה בין יחידות הרשות לבין הספקים השונים בתחומי התקשוב.</li> <li>לגבש את נוהלי העבודה ולהסדיר את תהליכי העבודה בנושאים המקצועיים שבתחומי אחריות הכלולים בתפקיד.</li> <li>להדריך את עובדי האגף בנושאים המקצועיים שבתחומי האחריות הכלולים בתפקיד.</li> <li>לנהל ולהוביל את קידום הטרנספורמציה הדיגיטלית ברשות באמצעות פיתוח וקידום תהליכים עסקיים והפיכתם לדיגיטליים בתפיסה של שירות מיטבי ללקוחות הרשות המקומית.</li> <li>להוות גורם מקצועי וניהולי המייצג את הרשות בוועדות ובפורומים מקצועיים בתחומי עיסוקו ובהתאם לשיקול דעת הרשות.</li> <li>גיבוש ויישום של מדיניות דיגיטציה, חדשנות ומערכות המידע ברשות, בהלימה לאסטרטגיה ולתהליכי העבודה של הרשות המקומית.</li> <li>תכנון תכניות עבודה וניהול התקציב בתחום מערכות המידע.</li> <li>ניהול עובדי יחידת טכנולוגיות דיגיטליות ומידע וספקי הרשות בתחומי הטכנולוגיה והמידע.</li> <li>ניהול התקשרויות ורכש בתחום מערכות המידע.</li> <li>חיבור למדיניות ותהליכים המקודמים ברמה הלאומית.</li> </ol>

**1. השכלה ודרישות מקצועיות**

בעל תואר אקדמי, שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה באחד או יותר מהתחומים הבאים: מערכות מידע, מדעי המחשב, הנדסת מחשבים, מתמטיקה ומדעי המחשב, הנדסת תעשייה וניהול במסלול של מערכות מידע, הנדסת תוכנה, ניהול מערכות מידע (יש לצרף תעודה).

או

בעל תואר אקדמי שני במינהל עסקים עם התמחות במערכות מידע או תואר שני בניהול טכנולוגיית המידע (יש לצרף תעודה).

או

בעל תואר אקדמי אחר שנרכש במוסד המוכר ע"י המועצה להשכלה גבוהה או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ ועמידה בחובת קורסים (כמפורט בדרישות הקורסים) (יש לצרף תעודה).

או

הנדסאי או טכנאי רשום בהתאם לסעיף 39 לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, התשע"ג-2012 ועמידה בחובת קורסים (כמפורט בדרישות הקורסים והכשרות מקצועיות) (יש לצרף תעודה).

או

תעודת סמיכות לרבנות ("יורה יורה") לפי אישור הרבנות הראשית לישראל, ועמידה בחובת קורסים (כמפורט בדרישות הקורסים והכשרות מקצועיות) (יש לצרף תעודה).

או

אישור לימודים בתכנית מלאה בישיבה גבוהה או בכלל, שש שנים לפחות אחרי גיל 18 ומעבר שלוש בחינות לפחות מתוך מכלול הבחינות שמקיימת הרבנות הראשית לישראל (שתיים משלוש הבחינות יהיו בדיני שבת ודיני איסור והיתר) ובנוסף עמידה בחובת קורסים (כמפורט מטה בדרישות הקורסים והכשרות מקצועיות) (יש לצרף תעודה).

**קורסים והכשרות מקצועיות**

קורסים בהיקף של 120 שעות לפחות בניתוח מערכות מידע או ניהול פרויקטים או מנהלי מערכות מידע (cio) או קורס ניהול טכנולוגיות (cto), בנוסף לפחות 150 שעות קורסים של חדשנות וטכנולוגיה (כל קורס לפחות 30 שעות) או קורסים אקדמיים בתחומי מערכות מידע של לפחות 20 נ"ז (יש לצרף תעודה).

- המנהל יחויב לסיים בהצלחה קורס הכשרה מחייבת למנמ"רים לא יאוחר משנתיים מתחילת מינויו. עדכון שכרו מותנה בסיום קורס ההכשרה המחייבת.

**2. ניסיון מקצועי**

ניסיון מקצועי של חמש שנים במצטבר באחד או יותר מהחלופות הבאות: מנהל מערכות מידע הכולל ניהול צוות עובדים טכנולוגי (מינימום 3 עובדים) או תפקיד ניהולי טכנולוגי (פיתוח ו/או תשתיות) או ניסיון בניהול פרויקטים בתחום הדיגיטציה והמערכות מידע (יש לצרף אישור).

**3. ניסיון ניהולי**

חמש שנות ניסיון לפחות בניהול צוות עובדים מקצועיים (יש לצרף אישור).

<p><b>4. דרישות נוספות</b></p> <p>א. שפות – שליטה בשפה האנגלית. שפות נוספות במידת הצורך.          ב. רישום פלילי – לאור מהות התפקיד והמידע הרגיש אליו המועמד חשוף מומלץ לבחון בין היתר את עברו הפלילי של המועמד בהתאם להוראת סעיף 170 (ב1) (2) לפקודת העיריות שהוחל גם על מועצות מקומיות או אזוריות מכוח סעיף 34 א' לפקודת המועצות המקומיות (יש לחתום על טופס הסכמה).</p>	
<p>1. ידע מקצועי בתחום התפקיד: הבנה בתחומי פיתוח תוכנה, תשתיות ודיגיטל.          2. ראייה כוללת ותפיסה מערכתית ואסטרטגית.          3. עבודה מול גורמים רבים ברשות ומחוצה לה.          4. שירותיות.          5. עבודה בשעות בלתי שגרתיות.          6. חשיפה למידע לרגיש.          7. דינמיות-יכולת לעקוב אחר ההתפתחות הטכנולוגית ויישומן.          8. ניהול צוות עובדי היחידה ועובדי מיקור חוץ.</p>	<p><b>מאפייני עשייה ייחודיים לתפקיד:</b></p>
<p>מנכ"ל העירייה</p>	<p><b>כפיפות:</b></p>

הערות:

בקשה שתוגש ללא תעודות/ אישורים רלוונטיים לרבות צירוף קורות חיים וטופס שאלון אישי – לא תידון.  
 העירייה שומרת על זכותה לבצע מיון מוקדם של ההצעות למשרה ו/או ראיון מוקדם וכן הערכת המועמדים על ידי גורם מקצועי מטעם העירייה לרבות באמצעות מבדקי מיון. מובהר כי רק פונים/ות מתאימים/ות יזמנו לראיון בפני ועדת המכרזים.

1. בכל מקום בו נאמר בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה ולהיפך.
2. הזוכה במכרז מתקבל/ת לתקופת ניסיון בהתאם להסכם שכר בו יבחנו כישוריו/ה עפ"י חוות דעתו של הממונה השיר.
3. המועמד שיבחר לתפקיד ישובץ במערך החרום העירוני.
4. ייתכנו שינויים בתיאור התפקיד בהתאם לשינוי מבנה ארגוני ו/או צרכי המערכת.
5. מועמד עם מוגבלות זכאי להתאמות בהליכי הקבלה לעבודה.
6. מתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת באופן הולם בקרב עובדי הרשות המקומית, אם הוא בעל כישורים דומים לכישורי שאר המועמדים.

**המעוניינות / המעוניינים יגישו את הצעותיהם כדלקמן:**

מסירה ידנית במשרדי אגף משאבי אנוש, רח' דוד בן גוריון 24 קומה 2 גבעת שמואל  
 או בפקס: 03-5319248  
 או בכתובת מייל: [galibs@givat-shmuel.muni.il](mailto:galibs@givat-shmuel.muni.il)

עד לתאריך: 18/11/2025 עד השעה 12:00 בצהריים.

בברכה

גבי חדד

מנכ"ל העירייה