

23 יולי 2025  
כ"ז תמוז תשפ"ה

## דרושים לתפקיד תומכת/ת חינוך חנ"מ קל בגן ילדים

<b>יחידה:</b>	אגף החינוך
<b>תיאור המשרה:</b>	תומכת/ת חינוך חנ"מ קל בגן ילדים
<b>דרגת המשרה ודירוגה:</b>	תומכות חינוך תומכת חינוך
<b>היקף העסקה:</b>	עד 100% משרה
<b>סוג המכרז:</b>	פנימי/חיצוני
<b>תיאור תפקיד:</b>	<p><u>יעוד:</u> טיפול בילדי הגן וקידומם תוך מילוי משימות ארגוניות ופדגוגיות בהנחיית מנהלת הגן וכן בכפוף לתכנית העבודה של הגן ולמדיניות הרשות המקומית ומשרד החינוך.</p> <p><u>תחומי אחריות:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. הכנת הגן לקראת יום לימודים.</li> <li>2. אחריות על תחום הזנת הילדים בגן.</li> <li>3. מתן סיוע פיזי לילדי הגן ודאגה לניקיונם ורווחתם.</li> <li>4. שמירה על ניקיון הגן וסביבתו.</li> <li>5. יצירת סביבה מוגנת ובטוחה בכלל לילדים ובפרט לילדים עם אלרגיה למוצרי מזון.</li> <li>6. השתתפות מחייבת בהכשרות: עזרה ראשונה ושימוש במזרק אפינפרין בהתאם לחוזר מנכ"ל משרד החינוך. ככל שתומכת החינוכית בגן תבחר לשמש כמלווה אישית לילד עם אלרגיות מסכנות חיים למזון, תחומי אחריותה בענין זה יהיו כמפורט בחוזר.</li> <li>7. סיוע בשמירה על בטיחות ילדי הגן.</li> <li>8. תמיכה בגננת במימוש תכנית העבודה של הגן.</li> <li>9. החלפת הגננת בהיעדרה ובהיעדר גננת מחליפה.</li> </ol>
<b>תנאי סף:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. השכלה ודרישות מקצועיות 12 שנות לימוד (יש לצרף תעודה).</li> <li>2. דרישות נוספות: <ol style="list-style-type: none"> <li>א. קורסים והכשרות מקצועיות – הכשרה והתפתחות מקצועית תעשה כמפורט בהסכם הקיבוצי מיום 8/8/2023.</li> <li>ב. חלה חובה על תומכת החינוך לסיים קורס עזרה ראשונה ובנוסף גם קורס הכשרת בטיחות לא יאוחר מסיום שנת הלימודים של אותה שנה בה החלה את תפקידה.</li> <li>ב. שפות – בהתאם לצורך.</li> </ol> </li> </ol>
<b>רישום פלילי:</b>	היעדר הרשעה בעבירת מין, בהתאם לחוק למניעת העסקה של עברייני מין, תשס"א-2001 (יש להציג אישור). היעדר הרשעה בעבירה של אלימות נגד קטין וחסר ישע (יש להציג אישור).

<ol style="list-style-type: none"> <li>1. עבודה מאומצת.</li> <li>2. יכולת עבודה בצוות.</li> <li>3. אחריות, חריצות ומסירות.</li> <li>4. בעל יוזמה אישית.</li> <li>5. יכולת התבטאות בכתב ובעל פה.</li> <li>6. עבודה בפגרות.</li> </ol>	<p><b>מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד:</b></p>
<p>מנהלת מחלקת חינוך מיוחד</p>	<p><b>כפיפות:</b></p>

הערות:

בקשה שתוגש ללא תעודות/ אישורים רלוונטיים לרבות צירוף קורות חיים וטופס שאלון אישי – לא תידון.  
העירייה שומרת על זכותה לבצע מיון מוקדם של ההצעות למשרה ו/או ראיון מוקדם וכן הערכת המועמדים על ידי גורם מקצועי מטעם העירייה לרבות באמצעות מבדקי מיון. מובהר כי רק פונים/ות מתאימים/ות יזומנו לראיון בפני ועדת הדרושים.

1. בכל מקום בו נאמר בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה ולהיפך.
2. הזוכה בדרושים מתקבל/ת לתקופת ניסיון בהתאם להסכם שכר בו יבחנו כישוריו/ה עפ"י חוות דעתו של הממונה הישיר.
3. המועמד שיבחר לתפקיד ישובץ במערך החרום העירוני.
4. ייתכנו שינויים בתיאור התפקיד בהתאם לשינוי מבנה ארגוני ו/או צורכי המערכת.
5. מועמד עם מוגבלות זכאי להתאמות בהליכי הקבלה לעבודה.
6. מתן עדיפות למועמד הממלא תפקיד לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת באופן הולם בקרב עובדי הרשות המקומית, אם הוא בעל כישורים דומים לכישורי שאר המועמדים.

המעוניינות / המעוניינים יגישו את הצעותיהם כדלקמן:

מסירה ידנית במשרדי אגף משאבי אנוש, רח' דוד בן גוריון 24 קומה 2 גבעת שמואל

או בפקס: 03-5319248

או בכתובת מייל: [galibs@givat-shmuel.muni.il](mailto:galibs@givat-shmuel.muni.il)

עד לתאריך: עד ה- 7/8/2025 השעה 12:00 בצהריים.

בברכה

גבי חדד

מנכ"ל העירייה