



עיריית גבעת שמואל  
אגף משאבי אנוש

## לעיריית גבעת שמואל דרושים:

### סטודנטים לעבודה במוקד העירוני

**תיאור תפקיד:** מתן מענה לפניית מוקד, ניתובן לגורמי הטיפול הרלוונטים ברשות ו/או מחוצה לה ומעקב אחר ביצוען עד לסיום טיפול.

העבודה במשמרות: שעות העבודה:

ימים א'-ה' 07:00-15:00

15:00-23:00

23:00-07:00

יום שישי – 7:00-15:00

חצי שעה מצאת שבת ועד 07:00

#### כישורים נדרשים:

- תודעת שרות גבוהה.
- ידע במחשב- ברמה גבוהה
- ראש גדול
- בעל/ת מוטיבציה ויכולת פתרון בעיות.
- ניסיון כסמל/ קצין מבצעים – יתרון.
- ניסיון במוקד שירות לקוחות – יתרון.

תחילת עבודה מיידית

שכר: שעתי – שכר סטודנט – עפ"י טבלאות שלטון מקומי

קורות חיים והמלצות יש לשלוח לפקס 03-7160312

או למייל: [tali\\_paz@givat-shmuel.muni.il](mailto:tali_paz@givat-shmuel.muni.il)