

17 נובמבר 2022  
כ"ג חשון תשפ"ג

**מרכז פנימי/פומבי מספר 71/2022 לתפקיד  
מנהל/ת מדור הגיל הרך (לידה עד שלוש)**

<p align="right">אגף החינוך</p>	<p><b>יחידה:</b></p>
<p align="right">מנהל/ת מדור הגיל הרך (לידה עד שלוש)</p>	<p><b>תיאור המשרה:</b></p>
<p align="right">חינוך חברה ונוער ע"פ תעודות</p>	<p><b>דרגת המשרה ודירוגה:</b></p>
<p align="right">100%</p>	<p><b>היקף העסקה:</b></p>
<p align="right">פנימי/פומבי</p>	<p><b>סוג המרכז:</b></p>
<p><b>תיאור תפקיד:</b></p> <p>ריכוז תחום הגיל הרך על כל היבטיו השונים על מנת שיתאפשר קידום הרצפים החינוכיים והטיפוליים ברשות. שותפות בפיתוח ויישום המדיניות של הרשות, ויצירת שותפויות, מנגנונים ושגרות עבודה עם כל הנוגעים בדבר.</p> <p align="center">בין היתר תחומי אחריות:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. יישום המדיניות הרשותית בהלימה למדיניות משרד החינוך.</li> <li>2. מיפוי המסגרות ביישוב הנכללות בשותפות עם משרד החינוך.</li> <li>3. בניית מנגנוני עבודה ויצירת נהלים סדורים בין בעלויות וארגונים לבין הפיקוח במחוז וברשות שיבטיחו רצף ואיכות טיפול מגיל לידה עד שש.</li> <li>4. מיפוי (בשיתוף עם משרד החינוך) תכלול, מעקב ובקרה של מכלול הצרכים ברשות המקומית, יצירת ממשקי עבודה לקידום מענים שונים בתחום הגיל הרך.</li> <li>5. עבודה משותפת עם הגורם המקצועי באגף החינוך לצורך: תיאום, סנכרון ובניית שיתופי פעולה בין כלל הגורמים הרלוונטיים.</li> <li>6. שותפות בצוות פורום גיל רך רשותי הכולל את כל הגופים והארגונים הפועלים בתחום הגיל הרך ברמה המערכתית.</li> <li>7. סיוע מקצועי בשלב ההיערכות לחירום של מכלול החינוך הרשותי נהלים, תרגילים ואימונים בזמן שגרה והשתתפות וסיוע למנהל - מכלול החינוך/צוותים עירוניים בזמן/שעת חירום.</li> <li>8. תחומי אחריות נוספים שיתווספו בהתאם להנחיות משרד החינוך.</li> <li>9. סיוע בכל הנדרש לפעילות האגף.</li> </ol>	
<p><b>1. השכלה ודרישות מקצועיות:</b></p> <p>בעל תואר אקדמי שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה, או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ באחד או יותר מהתחומים הבאים: חינוך, רווחה, בריאות וחברה (יש לצרף תעודה). עדיפות להתמחות בגיל הרך. עדיפות לתואר המשלב לימודי גיל הרך.</p> <p>לעניין תואר אקדמי תוכר גם תעודת סמיכות לרבנות ("יורה יורה") לפי אישור הרבנות הראשית לישראל או אישור לימודים בתכנית מלאה בישיבה גבוהה או בכלל, שש שנים לפחות אחרי גיל 18 ומעבר שלוש בחינות לפחות מתוך מכלול הבחינות שמקיימת הרבנות הראשית לישראל (שתיים משלוש הבחינות יהיו בדיני שבת ודיני איסור והיתר) (יש לצרף תעודה).</p>	<p><b>תנאי סף:</b></p>

<p><b>2. דרישות ניסיון:</b>  <b>א. ניסיון מקצועי:</b>          לפחות 3 שנות ניסיון מקצועי בעבודה עם גילאי לידה עד שש-הגיל הרך.          יינתן יתרון להיכרות עם עבודה בתוך רשויות מקומיות (יש לצרף אישור).  <b>ב. ניסיון ניהולי:</b>          לפחות 3 שנות ניסיון ניהולי או ניסיון בהדרכה או בפיקוח חינוכי (יש לצרף אישור).</p>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. היכרות עם תחום התפתחות הילד וההורות בגיל הרך ומגמות עדכניות בתחום.</li> <li>2. היכרות עם המסגרת הנורמטיבית, נהלים ותקנות רלוונטיים לתחום גיל הרך.</li> <li>3. תקשורת בין אישית מעולה וכישורי עבודת צוות.</li> <li>4. יכולות ארגון וניהול ברמה גבוהה.</li> <li>5. היכולת לעבוד במגוון ממשקי עבודה לרבות ניהול שותפויות.</li> <li>6. ייזום, ניהול, מעקב, בקרה והערכה של תכניות, אחריות לתכנון וביצוע משימות.</li> <li>7. ניהול צוותים, הנעתם והנחייתם.</li> <li>8. עבודה בסביבות מתוקשבות מבוססות נתונים, מידע וידע.</li> <li>9. אסרטיביות ומנהיגות.</li> <li>10. גמישות מחשבתית ופרגמטיות.</li> </ol>	<p><b>מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד:</b></p>
<p><b>העסקה פרויקטאלית מותנית בהמשך תקצוב משרד החינוך</b></p>	<p><b>הערה:</b></p>
<p>מנהל אגף חינוך</p>	<p><b>כפיפות:</b></p>

הערות:

בקשה שתוגש ללא תעודות/ אישורים רלוונטיים לרבות צירוף קורות חיים וטופס שאלון אישי – לא תידון.  
 העירייה שומרת על זכותה לבצע מיון מוקדם של ההצעות למשרה ו/או ראיון מוקדם וכן הערכת המועמדים על ידי גורם מקצועי מטעם העירייה לרבות באמצעות מבדקי מיון. מובהר כי רק פונים/ות מתאימים/ות יזמנו לראיון בפני ועדת המכרזים.

1. בכל מקום בו נאמר בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה ולהיפך.
2. הזוכה במכרז מתקבל/ת לתקופת ניסיון בהתאם להסכם שכר בו יבחנו כישוריו/ה עפ"י חוות דעתו של הממונה השיר.
3. המועמד שיבחר לתפקיד ישובץ במערך החרום העירוני.
4. ייתכנו שינויים בתיאור התפקיד בהתאם לשינוי מבנה ארגוני ו/או צורכי המערכת.
5. מועמד עם מוגבלות זכאי להתאמות בהליכי הקבלה לעבודה.
6. מתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת באופן הולם בקרב עובדי הרשות המקומית, אם הוא בעל כישורים דומים לכישורי שאר המועמדים.

**המעוניינות / המעוניינים יגישו את הצעותיהם כדלקמן:**  
 מסירה ידנית במשרדי אגף משאבי אנוש, רח' דוד בן גוריון 24 קומה 2 גבעת שמואל  
 או בפקס: 03-5319248  
 או בכתובת מייל: [galibs@givat-shmuel.muni.il](mailto:galibs@givat-shmuel.muni.il)

עד לתאריך: 1/12/2022 עד השעה 12:00 בצהריים.

בברכה

גבי חדד

מנכ"ל העירייה