

ה' תמוז תשפ"ב

04 יולי 2022

**מכרז פנימי / פומבי מספר 40/2022 לתפקיד
מדריך/ה למועדונית לילדים בסיכון**

	היחידה:
אגף חינוך	תיאור המשרה:
מדריך/ה במועדונית לילדים בסיכון	דרגת המשרה ודירוגה:
דירוג חינוך חברה נוער ע"פ תעודות	היקף העסקה:
200% (2 משרות של 100% כל אחת)	סוג המכרז:
פנימי / פומבי	תיאור תפקיד:
<p>מדריך/ת המועדונית אחראית לפעילות השוטפת ולניהול סדר היום של המועדונית וכן להובלת הצוות וקבוצת הילדים במועדונית:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. עיצוב צוות מגובש המחויב לתהליכים ולעבודה במועדונית. 2. בניית קשר משמעותי רגיש ומותאם לצרכי כל ילד, לשם קידומו הרגשי, החברתי/התנהגותי והלימודי. 3. בניית קבוצת הילדים. 4. אחריות על ניהול סדר היום: קבלת הילד, ארוחה חמה, שעת למידה, פעילות העשרה, פעילות חברתית, שיחות אישיות ועוד. 5. חיזוק הקשר בין צוות המועדונית, הילדים וההורים, ובין ההורים והילדים. 6. שמירה על קשר רציף עם כל ממשקי המועדונית: מנחה, עו"ס, קב"ס, מתנדבים ועוד. 7. שמירה על קשר רציף עם המחנכים (כולל ביקורים בבתי ספר וקשר טלפוני). 8. שותפות בעריכת ישיבות בניית תכנית טיפולית לכל ילד ובוועדות הערכה. 9. השתתפות בהנחיות ובהשתלמויות במהלך השנה, ביקור ילדי המועדונית בביתם, קיום אספות הורים ופעילויות הורים-ילדים. 10. דיווח לצוות הפדגוגי על אירועים חריגים והתקדמות התלמידים. 	
<ol style="list-style-type: none"> 1. השכלה ודרישות מקצועיות <ol style="list-style-type: none"> א. תואר ראשון בחינוך/חברה ונוער/קהילה/מדעי החברה והרוח ותעודות הוראה/מורה מוסמך/מדריך מוסמך (יש לצרף תעודה). 2. ניסיון <ol style="list-style-type: none"> א. ניסיון מקצועי של שלוש שנים בעבודה חינוכית מוכחת עם ילדים ונוער/הוראה בבית ספר/מדריך/ה או מורה חיילת שעסק בהדרכה ישירה בצבא או בשרות 	תנאי סף:

<p>לאומי (יש לצרף אישור).</p> <p>3. דרישות נוספות</p> <p>א. העבודה בשעות אחרי הצהריים 12:00 – 18:00 + 2 שעות שהייה, 5 ימים בשבוע כולל עבודה בחופשת חנוכה, שבוע לפני חופשת פסח בבתי הספר ובחודש יולי.</p>	
<p>1. גישה אמפטית לילדים מאוכלוסיות מאתגרות.</p> <p>2. יצירתיות.</p> <p>3. יכולת להדריך</p> <p>4. יכולת לבנות תכניות ולבצען.</p> <p>5. נכונות לעבוד בשעות בלתי שיגרתיות.</p> <p>6. כושר ניהול ותקשורת טובה.</p>	<p>מאפייני עשייה ייחודיים לתפקיד:</p>
<p>קצינת ביקור סדיר-מנהלת המועדוניות</p>	<p>כפיפות:</p>

הערות:

- בקשה שתוגש ללא תעודות/ אישורים רלוונטיים לרבות צירוף קורות חיים וטופס שאלון אישי – לא תידון.**
- העירייה שומרת על זכותה לבצע מיון מוקדם של ההצעות למשרה ו/או ראיון מוקדם וכן הערכת המועמדים על ידי גורם מקצועי מטעם העירייה לרבות באמצעות מבדקי מיון. מובהר כי רק פונים/ות מתאימים/ות יזומנו לראיון בפני ועדת המרכזים.**
1. בכל מקום בו נאמר בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה ולהיפך.
 2. הזוכה במכרז מתקבל/ת לתקופת ניסיון בהתאם להסכם שכר בו יבחנו כישוריו/ה עפ"י חוות דעתו של הממונה הישיר.
 3. ייתכנו שינויים בתיאור התפקיד בהתאם לשינוי מבנה ארגוני ו/או צורכי המערכת.
 4. מועמד עם מוגבלות זכאי להתאמות בהליכי הקבלה לעבודה.
 5. מתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת באופן הולם בקרב עובדי הרשות המקומית, אם הוא בעל כישורים דומים לכישורי שאר המועמדים.

המעוניינות / המעוניינים יגישו את הצעותיהם כדלקמן:

מסירה ידנית במשרדי אגף משאבי אנוש, רח' דוד בן גוריון 24 קומה 2 גבעת שמואל

או בפקס: 03-5319248

או בכתובת מייל: galibs@givat-shmuel.muni.il

עד לתאריך: 31/7/22 עד השעה 12:00 בצהריים.

בברכה
גבי חדד
מנכ"ל העירייה